

١ - نبذة تاريخية عن قطاع الشؤون الادارية الموارد البشرية

في ظل هيئة كهرباء مصر - منطقة الاسكندرية كان على رأس القطاع وظيفة تسمى " مدير عام الشؤون الادارية والافراد" ولكن بصدور القانون رقم ١٨ لسنة ١٩٩٨ بتعديل بعض الاحكام الخاصة بشركات توزيع الكهرباء ومحطات التوليد وشبكات النقل وبتعديل بعض أحكام القانون رقم ١٢ لسنة ١٩٧٦ والخاص بإنشاء هيئة كهرباء مصر وبموجب أحكام هذا القانون تم دمج نشاط الانتاج والتوزيع الى شركة كهرباء الاسكندرية. ومن ثم تم أستحداث في الهيكل التنظيمي وظيفه " رئيس قطاع الشؤون الادارية والموارد البشرية " .

ثم تتابعت التعديلات في الهيكل على تلك الوظيفة حسب إحتياجات الشركة حتى أصبحت تسمى " رئيس قطاعات الشؤون الادارية والموارد البشرية و التدريب" ثم بمرور الوقت تم إعداد مجموعة من التعديلات على هيكل الشركة حتى أصبحت الان الوظيفة تسمى " رئيس قطاع الشؤون الادارية والموارد البشرية" .

٢ - رؤية القطاع

الحفاظ على مستقبل الشركة من خلال تعظيم هدف الموارد البشرية في تحقيق الاستخدام الأمثل لمورد الشركة البشري وذلك بتنمية مهارات العاملين بالتدريب والتطوير المستمر لأنظمة العمل.

٣ - رسالة القطاع

تقديم القدوة الحسنة والابتكار والشفافية وتوفير بيانات و معلومات لمتخذي القرار.

٤،٥ - الاعمال التي تقوم بها الادارات التابعة وادارات القطاع

• الادارة العامة لشئون الافراد

وتتضمن الادارات التالية:

- ١- ادارة التسويات
- ٢- ادارة التعينات ونهاية الخدمة
- ٣- ادارة وثائق الخدمة والملفات
- ٤- ادارة التجنيد والنقل والانتداب
- ٥- ادارة الكسب غير المشروع
- ٦- ادارة الجزاءات والتظلمات

• الادارة العامة للشئون الادارية

وتتضمن الادارات التالية:

- ١- ادارة الخدمات الادارية
- ٢- ادارة شئون المقر
- ٣- ادارة الاسكان
- ٤- ادارة السكرتارية العامة
- ٥- ادارة النشر والتحرير

• الإدارة العامة للاستحقاقات والمعاشات

وتتضمن الإدارات التالية:

- ١- إدارة الاستحقاقات والاستقطاعات
- ٢- إدارة المعاشات
- ٣- إدارة صناديق نهاية الخدمة

٦- تليفونات وفاكس

فاكس: ٠٣/٥٧٥٢٩٩٠

تليفون: ٠٣/٥٧٨٢٦٤٠

٧- الوسائط المتعددة

٨- خطة تطوير القطاع

الوصول للألية المتكاملة في جميع إدارات القطاع وتحويل ما تبقى من سجلات يدوية الى بيانات ومعلومات أليه من خلال الآتي:

- رفع مهارة العاملين وخاصة الذين لديهم قصور من خلال تدريبهم على كيفية التعامل مع الإدارات المعنية بتنفيذ مهام القطاع .
- توفير مناخ عمل مناسب للعاملين بالإدارة حتى يمكن محاسبتهم بعد ذلك عند التقصير وذلك باستخدام أحدث أساليب التواصل بين جميع إدارات القطاع.
- يتم دراسة كيفية تطوير الاداء وتذليل العقبات حتى يتم الاستخدام الامثل للموارد المتاحة سواء كانت موارد بشرية او موارد مادية مع تحديد المسؤولية الخاص بكل فرد من أفراد القطاع كلا فيما يخصه.
- هناك مشروع يدرس حاليا للوصول الى الالية المتكاملة بنسبة ١٠٠% خلال المراحل الثلاث التي يمر من خلالها عمل قطاع الشؤون الادارية والموارد البشرية بدايه من مرحلة ادخال البيانات ثم مرحلة المراجعة الالكترونيه منتهيا بتصدير التقارير النهائية للنظام الالكتروني المتكامل المقترح إلى كافة الجهات و الإدارات المعنية.